

平成 23 年度新採用看護補助者研修プログラム

◎目 的

1. 看護補助者としての責務と役割を理解する。
2. 看護補助者の介護実践に必要な技術と態度を身につける。

◎プログラム 場所：看護研修室 午前8時半～12時 午後13時～16時半

	午 前	午 後
4/1 (金)	辞令交付 博愛会全体研修	博愛会全体研修
4/2 (土)	看護部オリエンテーション(合同) コミュニケーション	
4/4 (月)	管理職紹介(合同) 各病棟の業務説明 接遇(合同)	院内感染対策(合同)
4/5 (火)	1.メッセージ業務・ナースコール・電話対応 2.排泄 3.病棟内の事故防止	4.食事介助 5.シーツ交換 6.老年者とのコミュニケーション
4/6 (水)	チームメンバーシップ(合同) ストレスマネジメント	医療安全(合同)
4/7 (木)	職業倫理 ソーシャルスタイル	トランスファー(合同) 体交(合同)
4/8 (金)	隔離・拘束 放射線科オリエンテーション(合同)	外回り まとめ 懇親会